



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo
SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'

DETERMINAZIONE N. 45 del 26-04-2022

Registro generale n. 310

**Oggetto: AFFIDAMENTO DITTA MAGGIOLI FORNITURA MATERIALE ELETTORALE
PER I REFERENDUM DEL 12 GIUGNO 2022 -IMPEGNO DI SPESA CIG:
Z6F36219BF**

IL SEGRETARIO GENERALE

RICHIAMATI:

- Il decreto sindacale n.15/2022 con cui al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico di Dirigente dell'Ufficio di Segreteria Generale;
- Il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- Il Decreto Legislativo n. 50/2016;
- Il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- Il decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- La deliberazione del Consiglio Comunale n.1 del 24.1.2022, esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione DUP 2022/2024;
- La deliberazione del Consiglio Comunale n.3 del 24.1.2022, esecutiva, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024;
- La deliberazione della Giunta Comunale n., 31 dell'11.02.2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024;

CONSIDERATO che necessita provvedere ad impegnare la spesa per la fornitura del materiale occorrente all'Ufficio Elettorale del Comune per i cinque referendum popolari abrogativi ex art. 75 della Costituzione per il 12.06.2022 ;

Dato atto che trattandosi di fornitura di importo inferiore ad € 40.000,00 per l'affidamento e la relativa forma contrattuale, trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 e 32 del D.Lgs. 50/2016 e nello specifico:

- *“36 comma 2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*
- *a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”;*
- *“32 comma 14. omissis in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri. “;*

Ritenuto pertanto che alla presente fattispecie di servizio, tenuto conto che l'importo complessivo di affidamento risulta essere inferiore a € 40.000,00, è applicabile l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Dato atto, altresì, che non ricorre l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione per affidamenti di importo inferiore ad € 5.000,00 ai sensi dell'art. 1 comma 130 della legge n. 145/2018 (legge finanziaria 2019);

Viste le recenti linee guida ANAC in merito alle procedure di affidamento di importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il seguente punto 3.1.3:

- *“In determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale.”;*

Vista la nota prot. n. 14208 del 13.04.2022, con la quale la Ditta Maggioli Spa con sede in Santarcangelo di Romagna (RN) ha trasmesso a questo Ente un preventivo di spesa, per la fornitura del materiale elettorale, per un importo complessivo pari ad € 438,59, di cui € 359,50 per imponibile ed € 79,09 per IVA, ivi incluse le spese di trasporto;

Accertata la congruità dell'offerta a termini dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016;

Ritenuto di procedere all'affidamento alla Ditta Maggioli Spa, con sede in Santarcangelo di Romagna (RN), Via del Carpino n. 8 – P.IVA:02066400405, della fornitura del materiale elettorale per lo svolgimento dei referendum popolari abrogativi del 12.06.2022, al costo totale di € 438,59 (IVA compresa);

Visti i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n 50/2016, in particolare il comma 2 "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Visto l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";

Considerato che:

- l'oggetto del contratto è la fornitura del materiale elettorale – referendum 12 giugno 2022;
- il fine è garantire la corretta funzionalità degli uffici e dei servizi
- il contratto sarà stipulato secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere (lettera commerciale);
- le clausole ritenute essenziali saranno integralmente riportate nella lettera commerciale;

Dato atto che ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016, la stipula del successivo contratto avverrà mediante scrittura privata (lettera commerciale) contenente le seguenti clausole essenziali:

- luogo di esecuzione della fornitura;
- tempi di consegna;
- corrispettivo dovuto;
- modalità di pagamento: fattura dovrà essere trasmessa/ricevuta in formato elettronico con l'inserimento del Codice Univoco UF5461 attribuito a questo Comune dall'IPA (Indice Pubbliche Amministrazioni) giuste previsioni recate dall'art.25 del D.L. 66/2014, convertito dalla L.23.6.2014 n.89 e D.M. 3.4.2013 n.55 (fatturazione elettronica) ai fini della relativa liquidazione;

Dato Atto che la dipendente Dott.ssa Anna Rita Ciriolo è il Responsabile unico del Procedimento, nei termini di cui all' art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni che non ha fatto pervenire alcuna segnalazione di conflitto di interessi;

Rilevato che:

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, sono classificati nell'allegato B del PTPC 2021/2023 a rischio M e che sono previste le seguenti misure specifiche per contrastare possibili eventi corruttivi:
 - 1) Pubblicazione dati su amministrazione trasparente;
 - 2) Controllo della Determinazione in base al regolamento ai controlli interni;

- sono state rispettate le misure di prevenzione specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne del RPC con riferimento al presente procedimento;
- è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. 352 del 18.12.2020;

Considerato che al fine di assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari, prevista dall'art. 3 della legge n. 136 del 13.08.2010, per la procedura da espletare è stato acquisito il seguente codice CIG: Z6F36219BF;

Atteso che

- il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs 33/2013, come modificato dal D.Lgs 97/2016;
- ai sensi dell'Art. 13 del Reg. (UE) 2016/679, Regolamento Generale Protezione Dati:
 - i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
 - il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
 - il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore di riferimento, ossia la sottoscritta Dr.ssa Raffaella D'Egidio;
 - il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è il Dr. Andrea Piermarini, ai sensi dell'articolo 28, comma 3 del GDPR;

Preso atto:

- della regolarità contributiva (INPS e INAIL) dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC On Line, numero protocollo INAIL 31329703 in corso di validità (scad. 06/06/2022);
- della dichiarazione sostitutiva/DGUE rilasciata dall'operatore economico ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445 sull'assenza a proprio carico delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio comunale;

Accertato che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale dei contratti;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
-

DETERMINA

La premessa e la narrativa sono parte integrante del presente atto e ne formano motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990 e s.m.i.;

1. di affidare, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, alla Ditta Maggioli Spa, con sede in Santarcangelo di Romagna (RN), Via del Carpino n. 8 – P.IVA: 02066400405 – la fornitura del materiale elettorale per lo svolgimento dei referendum del 12.06.2022, al prezzo complessivo di € 438,59 di cui € 359,50 per imponibile ed € 79,09 per IVA, ivi incluse le spese di trasporto, giusto preventivo depositato agli atti dell'ufficio prot. n. 14208 del 13.04.2022;
2. di prendere e dare atto che l'importo contrattuale complessivo, comprensivo di IVA (22%) è pari ad € 438,59;
3. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000 le somme di seguito indicate:

Eserc. Finanz.	2022				
Cap./Art.	109/4	Descrizione	Spese per referendum - codice 01.07-1.03.01.02.000		
Miss./Progr.		PdC finanz.		Spesa non ricorr.	
Centro di costo				Compet. Econ.	
SIOPE		CIG	Z6F36219BF	CUP	
Creditore	Ditta Maggioli Spa via del Carpino n.8 – P.IVA: 02066400405				
Causale	Fornitura materiale elettorale per referendum 12 giugno 2022				
Modalità finan.	Mezzi propri			Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.		Importo	438,59(IVA compresa)	Frazionabile in 12	NO

- 4 di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione

amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- 5 di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 6 di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
- 7 di dare atto che il RUP dell'acquisto è la dipendente Dott.ssa Anna Rita Ciriolo;
- 8 di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Segretario Generale
Dott.ssa Raffaella D'Egidio